



Утверждено
Правлением РОНКТД
19.10.2011 г.

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ СПОНСОРСКОЙ ПОМОЩИ И РАЗМЕРЫ СПОНСОРСКИХ ПАКЕТОВ

Общероссийской общественной организации «Российское общество по неразрушающему контролю и технической диагностике» (РОНКТД)

1. Общие положения

- 1.1. Спонсором РОНКТД может стать любое юридическое лицо, вне зависимости от формы собственности.
- 1.2. Решение любой организации стать Спонсором РОНКТД принимается исключительно на добровольной основе.
- 1.3. «Спонсорские пакеты» устанавливаются на основании решения Правления РОНКТД и не могут изменяться чаще, чем один раз в год. Размер спонсорской помощи и содержание спонсорских пакетов указывается в Приложении 1 к Спонсорскому договору.
- 1.4. Спонсорская помощь за соответствующий период оплачивается Спонсором в соответствии с условиями Спонсорского договора.

2. Порядок заключения Спонсорского договора

- 2.1. Для заключения Спонсорского договора по инициативе Спонсора, необходимо:
 - А. Распечатать и подписать со своей стороны опубликованный на сайте РОНКТД образец Спонсорского договора, направить его в адрес Дирекции РОНКТД.
 - Или
 - Б. Направить в адрес Дирекции РОНКТД письмо за подписью руководителя организации с предложением заключить с РОНКТД Спонсорский договор.
- 2.2. Спонсор имеет право выбрать любой из указанных в Приложении 1 к Спонсорскому договору «Спонсорских пакетов».
- 2.3. Спонсорский договор со стороны РОНКТД подписывает Президент РОНКТД. Подписанный со стороны РОНКТД. Спонсорский договор направляется Дирекцией РОНКТД в адрес Спонсора.
- 2.4. Дирекция РОНКТД в течение 10 дней после поступления денег на счет РОНКТД обязана выслать Спонсору Свидетельство Спонсора РОНКТД с указанием соответствующего статуса, действительное на оплаченный Спонсором срок.